

## Protokoll Pfarrgemeinderat der Kirchengemeinde St. Vinzenz

### 14. PGR-Sitzung

Termin, Ort	01.06.2022, 19.00 – 21.05 Uhr, Pfarrzentrum St. Peter	
Teilnehmer	Karin Bühler, Gemeindereferentin Marieluise Gallinat-Schneider, Erika Gerken, Andrea Jung, Manfred Köstel, Walter Kitzinger, Manfred Mientus, Claudia Mikolaiczky, Ulrike Mältzer, Martin Petermann, Pfr. Dr. Benedikt Ritzler, Frank Roos, Roland Sand, Gondulf Schneider, Claudia Schulz, Stefan Springer, Klemens Weik, Patrick Zorn + 1 Gast entschuldigt: Holger Dietrich, Fabian Kasel, Andreas Mattner, Claudia Molitor, Elisabeth Rieger, Diakon Bernhard Wilhelm nicht anwesend: Hartmut Ayrle	
Sitzungsleitung Protokollantin	Gondulf Schneider Karin Bühler	
Nächste Termine	29.06.2022 Sitzung Stiftungsrat 21.07.2022 Sitzung PGR, St. Anton 22.07.2022 Gemeindeversammlung zu Pfarrheim St. Peter	
TOP 1	Impuls	Vorstand
TOP 2	Begrüßung, Beschlussfähigkeit, Sammlung zum Punkt Verschiedenes	Vorstand
TOP 3	Bericht aus den Kindergärten	C. Schulz
TOP 4	Bericht aus den Gemeindeteams	GT-Sprecher
TOP 5	Bericht aus dem Stiftungsrat	Pfr. Ritzler
TOP 6	Zukunft der Begrüßungsdienste / Aufhebung der Hygienekonzepte	Vorstand
TOP 7	Jugendarbeit in der SE	J. Schlindwein
TOP 8	Ertüchtigung des Gemeindezentrums St. Paul - Sachstand	Vorstand
TOP 9	Gottesdienst an Fronleichnam	Vorstand
TOP 10	St. Peter – Veranstaltungen zum Patrozinium	Vorstand
TOP 11	Gemeindeversammlung zu Pfarrheim St. Peter	Vorstand
TOP 12	Verschiedenes / Termine	Vorstand

#### 1. Begrüßung und Impuls durch M. Mientus

2. Die Tagesordnung wurde rechtzeitig zugestellt, das Gremium ist beschlussfähig. Das Protokoll der letzten Sitzung ist genehmigt, Einsprüche wurden nicht formuliert. Meldungen zum Punkt Verschiedenes von M. Gallinat-Schneider, M. Köstel, Pfr. Ritzler, C. Schulz, P. Zorn.
3. C. Schulz berichtet von der Kuratoriumssitzung der Kindergartenleitungen mit Vertretern der Stadtverwaltung. Die Leitungen der Kindergärten St. Michael und Paul-Gerhardt haben in einer gemeinsamen Präsentation die Situation der Einrichtungen beschrieben, die von Überbelegung und Personalmangel bei ständig wachsenden Aufgaben geprägt ist. Die faktisch nicht vorhandene Kommunikation mit den städtischen Behörden erleichtert die Zusammenarbeit nicht. Die katholischen Kindergärten bestehen, was die Gruppengröße betrifft, auf dem Standard der Caritas und werden keine zusätzlichen Kinder mehr aufnehmen. Herr Mann wird ein Konzept mit Handlungsrichtlinien erarbeiten, das die Kindergartenleitungen im Falle entsprechender Anfragen unterstützen soll. Hier bedarf es der Standhaftigkeit der Leitungen sowie des dringenden Hinweises, sich an die städtische Verwaltung zu wenden.
4. GT St. Peter / U. Mältzer: Besuch der renovierten Peterskirche, Organisation des Stehempfangs und des Konzerts anlässlich der Wiedereröffnung am 26.06.2022. Das Konzert des Rotary Clubs erbrachte einen Erlös von ca. € 20.000 für die Renovierung der Kirche.  
GT St. Anton / C. Mikolaiczuk: Vorbereitung auf das Gemeindefest am 19.06.2022, das Gemeindeteam freut sich über Salat- und Kuchenspenden.  
GT ULF und St. Josef / P. Zorn: Gemeinsame Unternehmungen (Wanderung, Kirchenführungen) sollen das Zusammengehörigkeitsgefühl stärken. Das GT sucht noch Unterstützung zur Durchführung des Stehempfangs nach der Fronleichnamsprozession.
5. In der Sitzung des Stiftungsrates am 04.05.2022 wurden folgende Beschlüsse gefasst:
  - a. Spendenverteilung der geleisteten Entschädigung durch die Gruppierung „Familie in Not“:  
Die Rückerstattung wird an folgende Einrichtungen gespendet:

€ 3.900 Pro Femina e.V. Heidelberg (Frauen- und Familienförderprogramm)

€ 4.000 Julius-Itzel-Haus Bruchsal

- b. Einstellung einer neuen Mitarbeiterin, Frau Daubmann, in der Familien- und Eheberatung zum 01.03.2023 mit einem Stellenanteil von 60%, sofern die Zwischenprüfung im Februar 2023 erfolgreich abgelegt wird.
  - c. Renovierung Kirche St. Peter:
    - i. Modernisierung der Steckdosen: Beauftragung von Firma Maletzki  
Angebotssumme: € 25.778,49
    - ii. Dachstuhlbeleuchtung: Beauftragung von Firma Maletzki  
Angebotssumme: € 48.627,92
    - iii. Schuttentsorgung: Beauftragung von Firma Dorka / aufwandsabhängig
    - iv. SiGe-Koordination: Beauftragung von Firma IWP  
Angebotssumme: € 4.748,10
6. Die Hygienekonzepte für Kirchen und Gemeindezentren werden aufgehoben. In St. Paul kann dadurch auch die Werktagkirche wieder rückgebaut werden. Es wird beschlossen, die Sitzplatznummerierung in den Kirchen beizubehalten, falls im Spätjahr erneute Maßnahmen notwendig sein sollen. Die auf den Böden angebrachten Pfeile können hingegen entfernt werden. Zur Zukunft des Begrüßungsdienstes gibt es unterschiedliche Einschätzungen. Während die GT's von ULF / St. Josef und St. Paul sich für eine Fortführung des Dienstes in reduzierter Form (weniger Personen, Verzicht auf den Dienst an Werktagen) ausgesprochen haben, möchte das GT St. Anton ganz darauf verzichten. Das Begrüßungsteam der Hofkirche spricht sich ebenfalls für eine Aussetzung aus, St. Peter muss sich nach der Wiedereröffnung erst positionieren. Der PGR beschließt einstimmig, dass jede Gemeinde für sich selbst entscheidet, ob und in welchem Umfang der Dienst angeboten wird. M. Gallinat-Schneider bittet darum, an größeren Gottesdiensten wie z.B. den Erstkommunionfeiern einen Begrüßungsdienst vorzuhalten, wie es auch schon vor der Pandemie der Fall war.
7. Jugendreferent J. Schlindwein hat das Gremium vorab per Mail über die neue Struktur der Kinder- und Jugendarbeit unterrichtet und stellt das dreistufige Konzept für die verschiedenen Altersstufen vor. Die Gruppenstunden stehen allen

Interessierten offen und finden im VZH statt. Bis zum Jahresende sind noch 9 Termine geplant. In der jüngsten Altersgruppe soll auch der Ministrantendienst beworben werden und durch entsprechende Kursangebote der Einstieg auch unterjährig ermöglicht werden. Bei entsprechendem Interesse könnten im nächsten Jahr mehr Gruppenstunden stattfinden. Hilfreich wäre hier die Besetzung der ausgeschriebenen FSJ-Stelle, deren Bewerbungsfrist aktuell verlängert wurde. J. Schindwein berichtet weiter, dass die Firmvorbereitung begonnen hat.

Pfr. Ritzler wird an Pfingstmontag mit einer Gruppe der „Jungen Bruchsaler Gemeinde“ zu einer Rom-Wallfahrt aufbrechen.

M. Gallinat-Schneider wird ab 01.09.2022 für die Dauer von zwei Jahren eine Praktikantin zur Gemeinde-Assistentin ausbilden.

Vom 31.08. – 04.09.2022 findet die Religiöse Kinderwoche (RKW) in St. Paul statt. Aus der Ukraine geflüchtete Kinder sollen mit eingebunden werden.

8. Pfr. Ritzler berichtet vom Treffen der AG zur Ertüchtigung des Gemeindezentrums St. Paul. Weiterhin wird ein großer Saal benötigt. Die Größe einzelner Gruppen wird voraussichtlich jedoch zurückgehen, weshalb zukünftig eine exklusive Nutzung einzelner Räume durch bestimmte Gruppierungen nicht mehr möglich sein wird. Grundsätzlich muss auch über das Weiterbestehen der Bibliothek nachgedacht werden. Erste Ideen zur Nutzung und Gestaltung der Räume sowie der Außenanlagen stellt Architekt Henecka evtl. bereits auf der Gemeindeversammlung vor.
9. Gottesdienst an Fronleichnam, 16.06.2022: Das Aufbau-Team trifft sich um 06.30 Uhr am Belvedere. M. Köstel, M. Mientus, G. Schneider und S. Springer treffen sich dort bereits am 14.06.2022 um 17.45 Uhr zur Besprechung der Maßnahmen zur Absperrung des Geländes und des Prozessionswegs.  
Die Jugendlichen der „Jungen Bruchsaler Gemeinde“ sollen wegen Unterstützung zum Legen eines Blument Teppichs angesprochen werden.
10. Festgottesdienst zur Wiedereröffnung der Peterskirche, 26.06.2022: Nach dem liturgischen Ende des Gottesdienstes werden Architekt Henecka, der Vorsitzende des Fördervereins, Herr Pohl, sowie Pfr. Ritzler kurze Ansprachen halten.  
Oberbürgermeisterin Petzold-Schick ist eingeladen, ein Grußwort zu sprechen.

11. Zum Vorbereitungsteam der Gemeindeversammlung am 22.07.2022 in St. Paul melden sich E. Gerken, M. Gallinat-Schneider, U. Mältzer, Pfr. Ritzler und G. Schneider.

12. Verschiedenes:

- a. Nächste PGR-Sitzung am 21.07.2022 mit kleinem Abschlussfest vor der Sommerpause, Beginn mit dem Gottesdienst in St. Anton um 18.30 Uhr.  
Weitere Sitzungstermine: 30.09.2022 / 22.11.2022, 18.01.2023  
Nächste PGR-Klausur: 21.0 - 23.10.2022
- b. Das institutionelle Schutzkonzept der SE muss überarbeitet werden. Das Dekanat informiert dazu bei einer Veranstaltung am 23.06.2022. M. Gallinat-Schneider bittet um eine/n Freiwillige/n, der sie bei der Erstellung des Konzeptes unterstützt.
- c. C. Schulz berichtet vom neuen Angebot des Mittagstischs, das am 01.06.2022 erfolgreich mit 28 Anmeldungen gestartet ist. Das von der Küche der „Cafétas“ zubereitete Essen und die nette Atmosphäre wurden von allen Gästen sehr gelobt. Zusätzlich wird noch Kaffee und Kuchen angeboten. Das Mittagstisch-Team K. Bühler, U. Mältzer, E. Rieger und C. Schulz bittet die GT's um Unterstützung durch Kuchenspenden. Benötigt werden jeweils zwei Kuchen oder eine entsprechende Menge Kleingebäck an folgenden Terminen 2022: 06.07. (übernommen von A. Jung) / 03.08. (übernommen von GT St. Anton) / 07.09. / 05.10 / 02.11. / 07.12.
- d. M. Köstel fragt auf Bitten eines Gemeindemitglieds nach, warum die Peterskirche nachts nicht mehr beleuchtet wird. Diese Entscheidung liegt bei der Stadt, die ein Anstrahlen der Kirche aktuell aus Umweltschutzgründen nicht wünscht.
- e. Nach dem Rücktritt von K. Weik ist ein Sitz im Stiftungsrat vakant. P. Zorn erklärt sich bereit, für das Gremium zu kandidieren. Der PGR wählt P. Zorn einstimmig in den Stiftungsrat.
- f. Das GT ULF / St. Josef möchte die „Tafel“ des Caritasverbandes Bruchsal unterstützen und bittet um Lebensmittelspenden. Diese können in bereitgestellte Kisten in der Stadtkirche deponiert werden.

Bruchsal, 03.06.2022

Für das Protokoll

gez.

Karin Bühler

Protokollantin

gez.

Gondulf Schneider

Vorsitzender