

Protokoll Pfarrgemeinderat der Kirchengemeinde St. Vinzenz

34. Sitzung

Termin, Ort	02.04.25, 19.30 – 21.10 Uhr, Gemeindezentrum St. Peter
Teilnehmende	Karin Bühler, Gemeindereferentin Marieluise Gallinat-Schneider, Erika Gerken, Gemeinde-Assistentin Jasmin Hermann, Andrea Jung, Fabian Kasel, Walter Kitzinger, Manfred Köstel, Ulrike Mältzer, Manfred Mientus, Claudia Mikolaiczky, Claudia Molitor, Martin Petermann, Elisabeth Rieger, Pfr. Dr. Benedikt Ritzler, Frank Roos, Roland Sand, Gondulf Schneider, Claudia Schulz, Simone Staron, Patrick Zorn, Janina Ball (Krankenhausseelsorgerin) + 1 Gast entschuldigt: Holger Dietrich, Andreas Mattner, Diakon Bernhard Wilhelm nicht anwesend: Klemens Weik
Sitzungsleitung	Gondulf Schneider
Protokollantin	Karin Bühler
Nächste Termine	15.05.25 Ökumenische Sitzung 05.06.25 PGR-Sitzung
TOP 1 TOP 2 TOP 3 TOP 4 TOP 5 TOP 6 TOP 7 TOP 8 TOP 9 TOP 10	Impuls, Begrüßung, Beschlussfähigkeit, Sammlung zu TOP 10 Vorstellung Krankenhausseelsorge Bericht aus PGR VEG / Pfarreiratswahl 2025 Bericht aus dem Stiftungsrat SE & VEG Spirituelles Angebot zum Abschied & Neubeginn Bericht aus den Kindergärten Bericht aus den Gemeindeteams / Neues GT-Mitglied St. Peter Bericht aus der ACG + Quartiersfest Bahnstadt Ökumenische Sitzung Verschiedenes

1. Begrüßung durch G. Schneider, Impuls durch Pfarrer Ritzler.

Die Tagesordnung wurde rechtzeitig zugestellt, das Gremium ist beschlussfähig. Das Protokoll der letzten Sitzung ist genehmigt, Einsprüche wurden nicht formuliert.

Meldungen zum Punkt Verschiedenes: Pfr. Ritzler

2. Frau Janina Ball berichtet von ihrer Arbeit als Klinikseelsorgerin. Sie ist

Gemeindereferentin in der SE Kirrlach / Wiesental / Hambrücken und arbeitet mit

einem Stellenanteil von 60 % im Krankenhaus Bruchsal. Zu ihren Aufgabenbereichen

gehören Patientenbesuche, Spendung der Krankenkommunion, Sterbe- und Trauerbegleitung, Beratung zu organisatorischen Fragen von Patienten und Hinterbliebenen, Pflege der Kapelle.

3. PGR VEG / M. Köstel und M. Petermann: In der Sitzung am 27.03. wurden Entscheidungen zur Wahl des Pfarreirats am 19.10.25 getroffen.

Jede der bisher 13 SE wird einen Stimmbezirk bilden und je zwei Sitze im neuen Gremium erhalten. Ebenso wurde der Wahlvorstand für die entstehende Pfarrei Edith Stein bestimmt. In den einzelnen SE werden ebenfalls Wahlvorstände benötigt, die weitere Organisation liegt zunächst in den Händen des überregionalen Wahlvorstands.

Alle PGR-Mitglieder sind aufgefordert, geeignete Kandidaten für die Wahl zum Pfarreirat anzusprechen oder Überlegungen hinsichtlich einer eigenen Kandidatur anzustellen.

Die Pfarrei Edith Stein wird über 44,77 Personalstellen verfügen, 6 Stellen müssen dazu noch abgebaut werden. Pfarrerstellen werden aktuell nachbesetzt. Die Arbeit der Arbeitsgemeinschaften wird weiterlaufen; für Öffentlichkeitsarbeit wird in Kürze eine Vollzeitstelle geschaffen.

4. Pfr. Ritzler und G. Schneider berichten von den letzten Beschlüssen des Stiftungsrates VEG und SE St. Vinzenz:

a. Aus SR VEG betreffend SE St. Vinzenz:

- i. PZT St. Paul: Genehmigung zur Beschaffung neuer Stühle und Tische
- ii. Pfarrhaus St. Peter: Genehmigung zum Verkauf des Hauses an die Caritas

b. St. Anton: Weiterbeschäftigung eines Mesners für ein weiteres Jahr ab 01.04.25

c. Ehe-, Familien- und Lebensberatung: Reinigung der Büroräume der EFL im VZH künftig durch Fa. Händel

d. Pfarrzentrum St. Josef: Einstellung einer Mitarbeiterin für die Bearbeitung der Vermietungen im Rahmen von 5 Monatsstunden ab 15.05.25

e. Pfarrzentrum St. Paul: Verlängerung des Mietverhältnisses mit Fa. Reif Bauunternehmung zunächst bis zum 31.03.25, evtl. auch darüber hinaus.

- f. Kirche St. Paul: Beauftragung der Fa. Kevector mit Installation der Lautsprecheranschlüsse und der Leitungsverlegung im Zusammenhang mit der neuen Beschallungsanlage. Aktuell wird noch die Zustimmung des Ordinariats zur Maßnahme eingeholt.
- g. Information zur Parkraumbewirtschaftung St. Paul: Die Stadt Bruchsal hat einen Vereinbarungsentwurf vorgelegt. Der Parkplatz soll für eine zweistündige Parkdauer nutzbar sein, der Gemeindevollzugsdienst kontrolliert die Parkscheiben. 22 Parkplätze sollen für Lehrer des JKG bereitgestellt werden, 12 für die Kirchengemeinde. Die Stadt übernimmt sowohl Abwicklung und Verwaltung der Parkberechtigungen wie auch einen Zuschuss von 50 % zu den Markierungs- und Beschilderungskosten. Zu einigen Vertragsaspekten gab es Ergänzungen seitens des Stiftungsrats, die G. Schneider nochmals vorgebracht hat. Eine Rückmeldung seitens der Stadt ist noch nicht erfolgt.
- h. St. Peter, Orgel: Kostensteigerung im Bereich der Orgelreinigung, aktuell scheint eine Reinigung im ersten Halbjahr 2026 realistisch
- i. St. Peter, Pfarrhaus: Der Caritasverband möchte das Haus kaufen. Der bis Sommer 2025 geltende Mietvertrag soll verlängert werden, bis der Kaufvertrag in Kraft tritt.
- j. Schwarzschniederhof: Der mutmaßliche Käufer nimmt von seinen Kaufabsichten Abstand. Der Stiftungsrat schlägt vor, ein vorübergehendes Pachtverhältnis anzubieten und den Verkauf parallel dazu weiter voranzutreiben. Die Verrechnungsstelle ist mit Prüfung dieser Möglichkeit und Kontaktaufnahme mit einem Makler beauftragt.
- k. Wohnungen im VZH: Die Mietverhältnisse der an ukrainische Geflüchtete vermieteten Wohnungen wurden zum 01.05. gekündigt. Eine Mietpartei hat bereits eine neue Wohnung gefunden.
- l. Prüfungen der Elektrogeräte in Kirchen und PZT: Beanstandungen werden durch Hausmeister oder Verrechnungsstelle beseitigt.

- m. Dachsanierung St. Peter: Es liegt eine Genehmigung zur Durchführung der Leistungsphasen 1 und 2 vor. Die Maßnahme soll zu je einem Drittel durch ein Darlehen, Eigenmittel sowie einem Zuschuss aus Freiburg finanziert werden.
5. Vor den Veränderungen, die das Projekt Kirchenentwicklung mit sich bringt, soll es für alle Mitglieder der Gemeindeteams und des PGR Möglichkeit zum „FairAbschieden“ geben. M. Gallinat-Schneider wird dazu am Samstag, 25.10.25 in St. Josef einen spirituellen Impuls gestalten. Der Nachmittag beginnt um 15.00 Uhr mit Austausch bei Kaffee und Kuchen. Psalmworte von Klage zu Hoffnung, vom Abschied zum Neubeginn begleiten im weiteren Verlauf die Teilnehmer, die anschließend zur Vorabendmesse eingeladen sind.
6. Aus den Kindergärten / C. Schulz: Die nächste Netzwerksitzung findet am 08.04. statt. Aktuell werden Vorstellungsgespräche für die Nachfolge von Frau Morlock (Leitung Kindergarten St. Peter) durchgeführt.
7. Bericht aus den Gemeindeteams, soweit Sitzungen stattfanden:
- a. GT St. Peter / U. Mältzer: Das GT wird sich zusätzlich zur Organisation von Veranstaltungen inhaltlich mehr einbringen und einen Gottesdienst mitgestalten. Frau Stanic möchte künftig im GT St. Peter mitarbeiten. Ihre Bestätigung durch den PGR erfolgt einstimmig.
 - b. GT ULF / St. Josef: Beim letzten Treffen wurde die Organisation der verschiedenen Veranstaltungen koordiniert.
8. ACG / M. Gallinat-Schneider:
Die ACG wird beim Quartiersfest in der Bahnstadt am 24.05. mit einem Stand vertreten sein. Geplant ist auch ein Kinderprogramm. Von 11.00 – 17.00 Uhr werden Helfer benötigt, die den Stand betreuen möchten. Ein Link zu einer Teilnahmeumfrage wird noch verschickt.
2025 soll wieder ein ökumenischer Jahreshgottesdienst stattfinden. Ort und Zeit müssen noch abgestimmt werden.
9. Am 15.05. findet eine ökumenische Sitzung des PGR St. Vinzenz und der Ältestenkreise der Luther- sowie der Paul-Gerhardt-Gemeinde statt. Themen werden u. A. die Umstrukturierungsmaßnahmen in beiden Kirchen sein. Die Sitzung findet

voraussichtlich in den Räumen der Luthergemeinde statt, eine genaue Einladung folgt.

10. Verschiedenes:

Die nächste PGR-Sitzung wird auf den 05.06., PZT St. Paul vorverlegt. Pfr. Ritzler schlägt vor, an diesem Abend vorrangig über die Perspektiven ab 2026 zu beraten. Welche Themen und Projekte sollen und können dann bearbeitet werden? Welcher Personenkreis wird womöglich zur Verfügung stehen? Der Abend dient auch der Vorbereitung der Gemeindeversammlung am 04.07.

Bruchsal, 03.04.2025

Für das Protokoll

gez.

Karin Bühler

Protokollantin

gez.

Gondulf Schneider

Vorsitzender